

Informace k zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání pro školní rok 2019/2020

1. Termín a místo zápisu

Zápis do 1. ročníku základní školy proběhne dne **25. 4. 2019** v budově Základní školy v Zámrsku.

U zápisu je potřeba předložit písemnou **žádost o zápis** k základnímu vzdělávání a **zápisní list** (k vyzvednutí v ZŠ), **rodný list** dítěte a doklad na prokázání totožnosti zákonného zástupce.

2. Povinná školní docházka

K zápisu do prvního ročníku se dostaví povinně (viz Školský zákon, § 36) zákonný zástupce dětí narozených v době od 1.9. 2012 do 31.8. 2013 a zákonní zástupci dětí, kteří v loňském školním roce 2018/2019 zažádali úspěšně o odklad povinné školní docházky. V naší škole budeme rádi, když přijдете k zápisu i s dítětem z důvodu motivační části zápisu (viz níže článek 6 část Průběh zápisu).

3. Odklad povinné školní docházky

Není-li dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé a **požádá-li o to písemně zákonný zástupce dítěte v době zápisu dítěte** k povinné školní docházce, může ředitelka školy odložit začátek povinné školní docházky o jeden školní rok. V tom případě je nutnou přílohou žádosti o odklad doporučující posouzení příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa.

Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, v němž dítě dovrší osmý rok věku.

Chcete podat žádost o odklad povinné školní docházky?

- Vyplňte dokument „Žádost o odklad“ předem nebo ve škole v době zápisu.
- K žádosti doložte doporučující posouzení příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa.

- V případě, že Vaše žádost nebude splňovat veškeré náležitosti, vyzve Vás ředitelka školy k odstranění v přiměřené lhůtě. Další postup řešení žádosti proběhne v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., Správní řád, v platném znění.

Je proto žádoucí, aby se zákonní zástupce dětí včas objednali zejména ve školském poradenském zařízení: pedagogicko-psychologická poradna nebo speciálně-pedagogické centrum.

4. Cizinci a povinná školní docházka

Povinná školní docházka se vztahuje i na občany jiného členského státu Evropské unie, kteří na území České republiky pobývají déle než 90 dnů. Dále se povinná školní docházka vztahuje na jiné cizince, kteří jsou oprávněni pobývat na území České republiky trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů, a na účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany (zákon č. 325/1999 Sb., O azylu a o změně zákona č. 283/1999 Sb., o policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů).

5. Spádové obvody školy

Obec stanoví podle § 178 odst. 2 školského zákona školské obvody spádové školy.

Do spádové školy jsou přednostně přijímáni žáci s místem trvalého pobytu v příslušném školském obvodu.

Zákonný zástupce dítěte může pro žáka zvolit jinou než spádovou školu. Důvodem nepřijetí dítěte do vybrané školy je především kapacita školy.

Pokud je dítě přijato na jinou než spádovou školu, oznámí ředitel této školy tuto skutečnost řediteli školy spádové nejpozději do konce května kalendářního roku, v němž má dítě zahájit povinnou školní docházku (§ 36 odst. 5 Školského zákona).

6. Průběh zápisu

Zápis k povinné školní docházce je složen z formální části a je-li při zápisu přítomno i zapisované dítě a souhlasí-li s tím zákonný zástupce dítěte, rovněž z motivační části zápisu (rozhovoru a případně dalších činností s dítětem). Zákonný zástupce dítěte může být přítomen u všech součástí zápisu.

Popis formální části zápisu:

Při podání žádosti o přijetí k povinné školní docházce uvede zákonný zástupce tyto náležitosti:

- jméno a příjmení žadatele (dítěte),
- datum narození,
- místo trvalého pobytu, popřípadě jinou adresu pro doručování.

S ohledem na zákonné zastoupení dítěte jeho zákonným zástupcem či jinou osobou k tomu oprávněnou je zároveň podstatné zjišťovat:

- jméno a příjmení tohoto zástupce,
- místo trvalého pobytu tohoto zástupce, popřípadě jinou adresu pro doručování,
- telefonní čísla nebo e-mailovou adresu.

Zastupuje-li dítě jiná osoba než zákonný zástupce, je zároveň podstatné, aby doložila své oprávnění dítě zastupovat.

(zákon č. 500/ 2004 Sb., Správní řád, ve znění pozdějších předpisů)

Zástupce účastníka řízení (zákonný zástupce dítěte) je povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby průkaz totožnosti.

(§ 36 odst. 5 Správního řádu)

Popis motivační části zápisu:

Připravené aktivity motivují dítě pro školní docházku, seznamují s prostředím školy a vytváří prostor pro orientační posouzení školní připravenosti dítěte.

V rámci neformálních aktivit s dítětem (rozhovor, hra, připravené cílené aktivity zaměřené na zhodnocení určitých dovedností dítěte, prohlídka školy) pak pedagog orientačně zjišťuje úroveň jeho dosažených znalostí a dovedností.

7. Rozhodování ředitele školy

O přijetí k základnímu vzdělávání rozhoduje ředitel školy za podmínek stanovených v § 36 (viz § 456 zákona č.561/2004Sb. Školský zákon). Rozhodnutí o přijetí již nebude automaticky zasíláno, ale bude oznámeno níže uvedeným způsobem:

- Zveřejněním seznamu přijatých dětí na vchodových dveřích do budovy základní školy.
- Na webových stránkách školy: www.zsamrsk.cz

Seznam bude zveřejněn oběma způsoby nejméně po dobu 15 dnů.
Předpokládaný termín zveřejnění je stanoven na den **30. 4. 2019**.

V seznamu nemohou být uvedena jména dětí, proto zde budou uvedeny pod registračními čísly (kódy). Jednotlivá registrační čísla obdržíte při zápisu.

O přijetí Vašeho dítěte bude v souladu s § 67 odst. 2 zákona 500/2004 Sb., Správního řádu vyhotoveno písemné rozhodnutí, které bude součástí spisu Vašeho dítěte ve škole. Přijatým dětem nebude rozhodnutí v písemné podobě doručováno, můžete ale požádat o jeho vydání.

Rozhodnutí o nepřijetí ke vzdělávání bude zasíláno v písemné podobě.

Formuláře k zápisu i odkladu budou dostupné na webových stránkách školy, lze je získat i na ředitelství školy, či přímo u zápisu.

Důležité kontakty:

Adresa: Základní škola Zámorsk, okres Ústí nad Orlicí

Telefon: Mgr. Jarmila Jandová, ředitelka školy – 465 481 227

E – mail: zsamrsk@tiscali.cz

Web: www.zsamrsk.cz